

Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Центр защиты прав и интересов детей»

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ОТВЕТА  
по отработке сведений о вероятных суицидальных рисках в отношении  
обучающихся, выявленных по цифровым следам**

(для сотрудников исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, сопровождающих решение вопросов, связанных с отработкой сведений о вероятных суицидальных рисках в отношении обучающихся, выявленных по цифровым следам, главных внештатных педагогов-психологов в субъектах Российской Федерации)

2025 год

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Инструкция по заполнению формы ответа по отработке сведений о вероятных суицидальных рисках в отношении обучающихся, выявленных по цифровым следам (далее – Инструкция), исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (далее – региональные органы управления образованием) разработана ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей» (далее – Центр) во исполнение пункта 1.2 протокола совещания с главными внештатными педагогами-психологами в субъектах Российской Федерации по вопросам организации отработки сведений о вероятных суицидальных рисках в отношении обучающихся, выявленных по цифровым следам в 2025 году, от 26 марта 2025 года № Д07-20/07пр.

Инструкция носит рекомендательный характер и представляет порядок заполнения формы ответа по отработке сведений о вероятных суицидальных рисках в отношении обучающихся, выявленных по цифровым следам (далее соответственно – форма ответа, Случай) и адресована сотрудникам региональных органов управления образованием, сопровождающих решение вопросов, связанных с отработкой Случаев, а также главным внештатным педагогам-психологам в субъектах Российской Федерации.

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ОТРАБОТКЕ СЛУЧАЯ

Информация по отработке Случая направляется региональным органом образования в адрес Центра согласно Алгоритму отработки сведений о вероятных суицидальных рисках несовершеннолетних, выявленных по цифровым следам.

**Указанная информация содержит** сопроводительное письмо регионального органа управления образованием, подписанное руководителем / заместителем руководителя регионального органа управления образованием и заполненную форму ответа.

## ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ ОТВЕТА

**Форма ответа** предполагает **обязательное** заполнение всех полей (за исключением пункта 2.2 «Информация о ранее реализованной работе», предназначенного исключительно для случаев, когда обучающийся относится к «группе риска»).

**Выбор** варианта **ответа** осуществляется путем **подчеркивания** одного или нескольких пунктов (за исключением пункта 1.3) из предложенного перечня.

В случае отсутствия подходящего варианта или необходимости предоставления дополнительных комментариев, данные указываются в текстовом поле, предусмотренном в конце каждого раздела.

*Обращаем внимание, что в форме ответа **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** указание **персональных данных** обучающегося, его родителей (законных представителей), педагогических работников. **Ответственность** за разглашение персональных данных участников образовательных отношений при отработке Случая **возлагается на субъект Российской Федерации** в соответствии с положениями, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».*

## **БЛОК № 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ**

*В данном разделе размещается общая информация, касающаяся отработки Случая (БЕЗ УКАЗАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ).*

**Пункт 1.1.** Представляется зашифрованная информация об обучающемся (шифр указан в сопроводительном письме Центра).

**Пункт 1.2.** Обозначается тип образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний. В поле для ввода информации вносятся сведения об образовательной организации (например, средняя общеобразовательная школа, колледж, школа-интернат, гимназия и так далее).

**Пункт 1.3.** Указывается информация о наличии или отсутствии суицидального риска Обучающегося (далее соответственно – **подтвержденный или неподтвержденный Случай**).

При выборе варианта «Информация находится в стадии уточнения» в поле для ввода информации описывается соответствующая причина (например, обучающийся сменил место проживания), а затем **в течение 14 календарных дней** направляется в адрес Центра.

При **подтвержденном Случае** по дополнительному запросу Центра региональным органом управления образованием направляется информация о комплексе мероприятий, проведенных с Обучающимся, включая **скан-копию Плана психолого-педагогического сопровождения Обучающегося и краткую аналитическую информацию об актуальном состоянии Обучающегося**, в адрес Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Минпросвещения России.

## **БЛОК № 2. ИНФОРМАЦИЯ О НАХОЖДЕНИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В «ГРУППЕ РИСКА» И РАНЕЕ ПРОВОДИМОЙ С НИМ РАБОТЕ**

*В данном разделе представляется информация об обучающемся, в том числе отнесение его к «группе риска», и ранее проводимой с ним работе до поступления информации о Случае (БЕЗ УКАЗАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ).*

**Пункт 2.1.** Указывается один или несколько вариантов ответа из предложенного перечня путем подчеркивания, уточняющие сведения вносятся в поле для ввода информации.

**Пункт 2.2.** *(данный пункт заполняется в случае, если обучающийся отнесен к «группе риска»).* Отражается информация о мероприятиях, в которых участвовал обучающийся (психологические тренинги, консультации, мероприятия по формированию здорового образа жизни, позитивного мышления, профилактике суицидального поведения и другие).

### **БЛОК № 3.**

#### **ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА В СУБЪЕКТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ЗАДЕЙСТВОВАННЫЕ В ОТРАБОТКЕ СЛУЧАЯ**

*В данном разделе приводятся сведения о специалистах, привлеченных к отработке Случая в субъекте Российской Федерации в рамках межведомственного взаимодействия при организации деятельности по профилактике суицидов и опасного поведения несовершеннолетних.*

**Пункт 3.1.** Указываются все ответственные лица в субъекте Российской Федерации, задействованные в отработке Случая.

**Пункт 3.2.** Перечисляются все педагогические работники образовательной организации, задействованные в отработке Случая. При выборе варианта «Другое» в поле для ввода информации указываются иные педагогические работники или специалисты образовательной организации, привлеченные к отработке Случая.

### **БЛОК № 4.**

#### **ИНФОРМАЦИЯ О МЕРОПРИЯТИЯХ, ПРОВОДИМЫХ С ОБУЧАЮЩИМСЯ В РАМКАХ ОТРАБОТКИ СЛУЧАЯ И ЕГО ДАЛЬНЕЙШЕЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ**

В данном разделе отражается информация о работе, проводимой с обучающимся в рамках отработки Случая *(БЕЗ УКАЗАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ)*.

**Пункт 4.1.** Перечисляются все мероприятия, проведенные с обучающимся и его ближайшим окружением (друзья, одноклассники) в рамках отработки Случая.

В поле для ввода информации указываются методы диагностики и используемый инструментарий, применявшийся при проведении психологической диагностики.

**Пункт 4.2.** Выбрать один из вариантов ответа, характеризующий дальнейшее сопровождение обучающегося в рамках отработки Случая.

При выборе ответа «Психолого-педагогическое сопровождение запланировано» региональный орган управления образованием по запросу Центра направляет официальное письмо с приложенной скан-копией Плана психолого-педагогического сопровождения обучающегося в адрес Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Минпросвещения России.